



**MINISTER
NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

KRASP/644/2006

19-09-2006

DSP-KS-0432-05/06

Warszawa, 2006 - 09 - 13

**Pan
Prof. dr hab. inż. Tadeusz LUTY
Przewodniczący
Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich**

Szanowny Panie Przewodniczący,

przekazuję w załączeniu projekt rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie *szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec nauczycieli akademickich* - z uprzejmą prośbą o zgłoszenie ewentualnych uwag w możliwie najkrótszym terminie.

Jednocześnie uprzejmie proszę o przesłanie ewentualnych uwag w formie elektronicznej (na adres sobiecka@mein.gov.pl), bowiem zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414) wszelkie uwagi muszą zostać udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz umieszczone na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Z wyrazami szacunku

wz. Ministra
SEKRETARZ STANU
Stefan Jurga
prof. dr hab. **Stefan JURGA**

Projekt z dnia 5 września 2006 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾**

z dnia 2006 r.

w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego
i dyscyplinarnego wobec nauczycieli akademickich

Na podstawie art. 149 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 oraz z 2006 r. Nr 46, poz. 328 i Nr 104, poz. 708 i 711) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1.

Ileć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - oznacza to ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym ;
- 2) właściwym ministrze – oznacza to ministra właściwego zgodnie z art. 149 ust. 1 albo 2 ustawy;
- 3) komisji dyscyplinarnej - oznacza to uczelnianą komisję dyscyplinarną do spraw nauczycieli akademickich;
- 4) Radzie – oznacza to Radę Główną Szkolnictwa Wyższego;
- 5) komisji dyscyplinarnej przy Radzie – oznacza to komisję dyscyplinarną do spraw nauczycieli akademickich przy Radzie Głównej Szkolnictwa Wyższego.

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej - szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 131, poz. 912).

§ 2.

1. Postępowania dyscyplinarnego nie wszczyna się, a wszczęte postępowanie wyjaśniające lub postępowanie dyscyplinarne umarza się, jeżeli:

- 1) czynu nie popełniono albo popełniony czyn nie zawierał znamion przewinienia dyscyplinarnego;
- 2) postępowanie dyscyplinarne co do tego samego czynu tej samej osoby zostało prawomocnie zakończone lub wcześniej wszczęte toczy się;
- 3) obwiniony zmarł;
- 4) nastąpiło przedawnienie, o którym mowa w art. 144 ust. 2 ustawy;
- 5) szkodliwość popełnionego czynu jest znikoma.

2. Jeżeli podstawą umorzenia postępowania dyscyplinarnego była śmierć obwinionego, na żądanie jego małżonka, krewnego w linii prostej, rodzeństwa, zgłoszone w terminie roku od dnia zgonu obwinionego, postanowienie o umorzeniu traci moc; w takim przypadku postępowanie dyscyplinarne prowadzi się nadal z udziałem ustanowionego przez jedną z tych osób obrońcy z wyboru albo ustanowionego przez przewodniczącego komisji obrońcy z urzędu.

§ 3.

1. W razie nieobecności w kraju obwinionego, dłuższej niż pół roku lub jego choroby, uniemożliwiającej prowadzenie postępowania wyjaśniającego lub postępowania dyscyplinarnego, rzecznik dyscyplinarny lub właściwa komisja dyscyplinarna albo komisja dyscyplinarna przy Radzie zawiesza postępowanie na czas trwania przeszkody.
2. Postępowanie wyjaśniające albo postępowanie dyscyplinarne może być zawieszona, jeżeli o ten sam czyn wszczęto postępowanie karne lub postępowanie w sprawach o wykroczenia.
3. Rzecznik dyscyplinarny, komisja dyscyplinarna lub komisja dyscyplinarna przy Radzie może w każdej chwili podjąć zawieszona postępowanie wyjaśniające albo postępowanie dyscyplinarne, jednak powinna to uczynić nie później niż w ciągu trzech miesięcy od prawomocnego zakończenia postępowania karnego lub postępowania o wykroczenia albo ustania przeszkody wymienionej w ust. 1.

Rozdział 2

Postępowanie wyjaśniające

§ 4.

1. W razie otrzymania wiadomości o przewinieniu dyscyplinarnym zarzucanym prorektorowi lub członkowi komisji dyscyplinarnej - rektor, a gdy przewinienie zarzucane jest rektorowi – prorektor, zawiadamia właściwego ministra.

2. W razie otrzymania wiadomości o przewinieniu dyscyplinarnym zarzucanym przewodniczącemu lub członkowi komisji dyscyplinarnej przy Radzie, rektor zawiadamia właściwego ministra.

§ 5.

1. W toku postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny może przesłuchiwać nauczyciela akademickiego, którego dotyczy to postępowanie, w charakterze świadka lub obwinionego, a także przesłuchiwać innych świadków oraz biegłych, jak również przeprowadzać inne dowody konieczne do pełnego wyjaśnienia sprawy.

2. W postępowaniu wyjaśniającym należy umożliwić nauczycielowi akademickiemu, którego postępowanie dotyczy, złożenie wszystkich wyjaśnień mogących mieć jego zdaniem znaczenie dla sprawy; ma on prawo zgłosić wnioski o przesłuchanie wskazanych przez niego świadków i o przeprowadzenie innych dowodów.

3. Z każdej czynności prowadzonej w postępowaniu wyjaśniającym sporządza się protokół. Do sporządzenia protokołu stosuje się odpowiednio § 24.

§ 6.

1. Po uznaniu, że wyniki postępowania wyjaśniającego dostarczyły dowodów do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, rzecznik dyscyplinarny składa wnioski o ukaranie.

2. Przed złożeniem wniosku o ukaranie, obwinionego zapoznaje się z treścią wniosku oraz z innymi materiałami postępowania wyjaśniającego, a także umożliwia się mu złożenie dodatkowych wyjaśnień oraz wniosków dowodowych.

3. Wniosek o ukaranie powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko, tytuł, stopień naukowy i stanowisko obwinionego;
- 2) dokładne określenie zarzucanego przewinienia dyscyplinarnego, ze wskazaniem czasu, miejsca i okoliczności jego popełnienia;
- 3) określenie proponowanej kary dyscyplinarnej;
- 4) listę świadków, którzy mają być wezwani na rozprawę, z podaniem ich adresów do wiadomości komisji dyscyplinarnej z tym, że do listy może być dołączony wniosek o zaniechanie wezwania określonych świadków i o odczytanie na rozprawie ich zeznań składanych w toku postępowania wyjaśniającego;
- 5) wyliczenie innych dowodów;
- 6) uzasadnienie oparte na wynikach postępowania wyjaśniającego.

§ 7.

1. Jeżeli wyniki postępowania wyjaśniającego nie potwierdzą zarzutów wysuwanych wobec obwinionego albo okaże się, że zachodzą okoliczności wymienione w § 2 ust. 1 pkt 3, rzecznik dyscyplinarny wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego; postanowienie to podlega zatwierdzeniu przez organ, który powołał rzecznika dyscyplinarnego.

2. W razie odmowy zatwierdzenia postanowienia o umorzeniu postępowania wyjaśniającego organ, który powołał rzecznika dyscyplinarnego, poleca innemu rzecznikowi dyscyplinarnemu wniesienie wniosku o ukaranie. Powtórne postanowienie tego rzecznika dyscyplinarnego o umorzeniu postępowania wyjaśniającego jest ostateczne.

3. W razie wydania ostatecznego postanowienia o umorzeniu postępowania wyjaśniającego wszystkie zapisy dotyczące tego postępowania, znajdujące się w aktach osobowych nauczyciela akademickiego niezwłocznie usuwa się.

§ 8.

Właściwy minister zawiadamia Radę o wynikach przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego w sprawie dotyczącej przewodniczącego lub członka komisji dyscyplinarnej przy Radzie albo członka Rady.

Rozdział 3

Postępowanie dyscyplinarne

§ 9.

W sprawach przeciwko rektorom, prorektorom, przewodniczącym komisji dyscyplinarnych i ich zastępcom, przewodniczącemu i członkom komisji dyscyplinarnej przy Radzie oraz członkom Rady, właściwy minister wskazuje komisję dyscyplinarną pierwszej instancji właściwą do wszczęcia i przeprowadzenia postępowania dyscyplinarnego.

§ 10.

1. Komisja dyscyplinarna wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania dyscyplinarnego na posiedzeniu niejawnym.

2. Z każdej czynności podjętej w postępowaniu dyscyplinarnym sporządza się protokół. Do sporządzenia protokołu stosuje się odpowiednio § 24.

§ 11.

1. Przewodniczący komisji dyscyplinarnej wyznacza skład orzekający.

2. Skład orzekający, w terminie 21 dni od złożenia wniosku o ukaranie, na posiedzeniu niejawnym, wydaje postanowienie o:

- 1) wyznaczeniu terminu rozprawy,
- 2) umorzeniu postępowania dyscyplinarnego, jeżeli zachodzi choćby jedna z przyczyn wymienionych w § 2 ust. 1,
- 3) poleceniu rzecznikowi dyscyplinarnemu, w razie gdy przedstawiony przez niego materiał posiada braki nie dające się usunąć na rozprawie, uzupełnienia ich w wyznaczonym przez komisję terminie.

3. Obwinionemu doręcza się, wraz z odpisem postanowienia o wyznaczeniu terminu rozprawy, odpis wniosku o ukaranie.

4. Odpisy postanowień wydanych na posiedzeniu niejawnym doręcza się rzecznikowi dyscyplinarnemu, obwinionemu i jego obrońcy. Odpis postanowienia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego doręcza się także rektorowi oraz - w przypadkach określonych w § 4 - właściwemu ministrowi lub przewodniczącemu Rady.

§ 12.

1. W razie umorzenia postępowania dyscyplinarnego ze względu na znikomą szkodliwość przewinienia, obwinionemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do komisji dyscyplinarnej przy Radzie, w terminie 14 dni od doręczenia mu odpisu postanowienia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego.

