



**MINISTER NAUKI
I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

DSN/1983/MM/2007

Warszawa, 11 lipca 2007 r.

Pan Prof. dr hab. inż. Tadeusz Luty
Przewodniczący
Konferencji Rektorów
Akademicznych Szkół Polskich
ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 27
50-370 Wrocław

17.7.07 Szanowny Panie Profesorze,

Stosownie do postanowień § 12 ust. 5 uchwały Nr 49 Rady Ministrów z dnia 19 marca 2002 r. – Regulamin Pracy Rady Ministrów (M.P. Nr 13, poz. 221, z późn. zm.) przesyłam w załączeniu projekty rozporządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego:

- w sprawie warunków i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na stypendia naukowe dla wybitnych naukowców;
- w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na organizowanie i finansowanie określonych zadań powierzonych przez Ministra;

Będę wdzięczny za jak najszybszą odpowiedź, także w wersji elektronicznej na adres magdalena.maciejewska@nauka.gov.pl.

Jednocześnie uprzejmie informuję, że brak odpowiedzi zostanie potraktowany jako brak uwag do projektu.

Z wyrazami szacunku,

wz. Ministra
PODSEKREŃTARZ STANU

prof. dr hab. Krzysztof J. Kurzydłowski

Załączniki:

Projekty rozporządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego:

- w sprawie warunków i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę na stypendia naukowe dla wybitnych naukowców;
- w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na organizowanie i finansowanie określonych zadań powierzonych przez Ministra.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾**

z dnia 2007 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na organizowanie i finansowanie określonych zadań powierzonych przez Ministra

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 85, poz. 727 oraz z 2007 r. Nr 115, poz. 795) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Rozporządzenie określa kryteria i tryb przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę, przeznaczonych na prowadzenie działalności, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki.

§ 2.

Ileokroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki;
- 2) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw nauki;
- 3) ministerstwie – należy przez to rozumieć urząd obsługujący Ministra;
- 4) zespole – należy przez to rozumieć zespół specjalistyczny lub interdyscyplinarny powołany na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy albo zespół zadaniowy powołany na podstawie art. 30 ust. 2a ustawy;
- 5) zadaniach – należy przez to rozumieć poszczególne rodzaje działalności określone w art. 17 ust. 1 ustawy;
- 6) zadaniach DWB – należy przez to rozumieć zadania z zakresu działalności wspomagającej badania;
- 7) projektach – należy przez to rozumieć określone przez Ministra rodzaje projektów zakwalifikowanych do realizacji, w tym współfinansowanych ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, jak również projekty realizowane w ramach programów lub przedsięwzięć określonych przez Ministra.

§ 3.

1. Środki finansowe, o których mowa w § 1, mogą być przyznawane jednostce organizacyjnej posiadającej osobowość prawną, zwanej dalej „jednostką”, która spełnia następujące kryteria:
 - 1) posiada siedzibę w Polsce oraz strukturę organizacyjną umożliwiającą prawidłową realizację zadań, a także niezbędne wyposażenie, w tym sprzęt

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 131, poz. 912).

- komputerowy, oprogramowanie i infrastrukturę informatyczną z dostępem do sieci informatycznych;
- 2) zatrudnia lub ma możliwość zatrudnienia pracowników, których liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe zapewnią prawidłową realizację zadań.
2. Osoby zatrudnione przez jednostkę nie mogą uczestniczyć w realizacji projektów i zadań DWB finansowanych przez tę jednostkę ze środków finansowych na naukę.

§ 4.

Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację zadań jednostka składa na podstawie ogłoszenia o konkursie na realizację zadania. W ogłoszeniu określa się w szczególności:

- 1) podstawę prawną ogłoszenia konkursu;
- 2) rodzaje projektów i zadań DWB przewidzianych do finansowania w ramach zadania;
- 3) wysokość i sposób finansowania poszczególnych rodzajów projektów i zadań DWB przewidzianych do finansowania w ramach zadania;
- 4) termin składania wniosków.

§ 5.

Ogłoszenie, o którym mowa w § 4, Minister ogłasza w dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym oraz na stronach internetowych ministerstwa.

§ 6.

1. Minister może powierzyć jednostce, o której mowa w § 3 ust. 1, realizację wszystkich lub niektórych rodzajów zadań bez ogłaszania konkursu, o którym mowa w § 4, jeżeli jednostka ta:
 - 1) ma doświadczenie w realizacji danego rodzaju zadań lub realizowała zadania powierzone przez Ministra;
 - 2) spełnia kryteria, o których mowa w § 3 ust. 1, i wyraża zgodę na realizację danego rodzaju zadań;
 - 3) przedłoży informacje określone w § 7 ust. 2 i w § 8;
 - 4) wyrazi zgodę na dokonanie przeglądu, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Przed powierzeniem zadań w trybie określonym w ust. 1, Minister może zasięgnąć opinii zespołu.

§ 7.

1. Wniosek, o którym mowa w § 4, jednostka składa w ministerstwie w dwóch egzemplarzach.
2. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę jednostki, adres, numer telefonu, faksu oraz imiona i nazwiska, adresy, numery telefonów i faksów członków organu zarządzającego jednostką;
 - 2) informacje niezbędne do dokonania oceny, w tym czy jednostka spełnia kryteria określone w § 3 ust. 1;
 - 3) dziedziny albo tematy badań naukowych lub prac rozwojowych objętych konkursami – w przypadku wniosków dotyczących organizowania i finansowania konkursów na finansowanie określonych przez Ministra rodzajów projektów;
 - 4) sposób oraz harmonogram realizacji zadań;

- 5) kosztorys realizacji zadań w układzie kalkulacyjnym, w tym wysokość środków finansowych planowanych do przekazania wykonawcom projektów oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na koszty prac organizacyjnych i na obsługę finansową;
- 6) określenie sposobu zarządzania realizacją zadania;
- 7) określenie sposobu sprawowania kontroli przez jednostkę nad prawidłowością realizacji poszczególnych rodzajów projektów i zadań DWB przez ich wykonawców;
- 8) dodatkowe informacje uznane przez jednostkę za przydatne przy ocenie wniosku.

§ 8.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) imiona i nazwiska, adresy, numery telefonów i faksów członków organu zarządzającego jednostką;
- 2) aktualną informację z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 3) informację o stanie prawnym i majątkowym jednostki, w tym odpowiednio statut lub umowę spółki i roczne sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający złożenie wniosku,
- 4) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i numeru identyfikacyjnego REGON;
- 5) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu z wypłatami z tytułu należności budżetowych;
- 6) zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
- 7) zaświadczenie banku, w którym prowadzony jest rachunek bieżący, o posiadaniu płynności finansowej.

§ 9.

1. Eksperti wyznaczeni przez Ministra mogą, w uzgodnieniu z jednostką, dokonać w jej siedzibie przeglądu wniosku w zakresie niezbędnym do dokonania jego oceny, a w szczególności do ustalenia, czy jednostka spełnia kryteria określone w § 3 ust. 1.
2. W razie braku zgody jednostki na dokonanie przeglądu, wniosek pozostawia się bez dalszego biegu.

§ 10.

1. W terminie nie dłuższym niż 60 dni po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu o konkursie na realizację zadania, Minister przekazuje wniosek jednostki do właściwego zespołu, który wydaje opinię wraz ze szczegółowym uzasadnieniem w odniesieniu do spraw, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 4-7.
2. Po uzyskaniu opinii, o której mowa w ust. 1, Minister wydaje decyzję o przyznaniu jednostce dotacji celowej na realizację wszystkich lub niektórych zadań określonych we wniosku albo zawiadamia tę jednostkę o odmowie przyznania dotacji.

§ 11.

Przy ocenie wniosków o dofinansowanie określonych przez Ministra rodzajów projektów i DWB oraz rozliczaniu środków finansowych przyznanych na realizację tych projektów i zadań DWB, jednostka jest zobowiązana do stosowania kryteriów

przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę określonych w odrębnych przepisach.

§ 12.

W umowie zawartej przez Ministra z jednostką ustala się szczegółowe warunki i terminy realizacji zadania, w tym:

- 1) sposób organizowania i finansowania konkursów na realizację projektów i zadań DWB;
- 2) sposób przekazywania środków finansowych i dokonywania rozliczeń;
- 3) wysokość dotacji celowej oraz sposób przekazywania jednostce środków finansowych;
- 4) zobowiązanie jednostki do przekazywania informacji o wynikach projektów i zadań DWB.

§ 13.

1. Rozliczanie środków finansowych przekazywanych jednostce na realizację zadań jest dokonywane na podstawie raportów rocznych i końcowych.
2. Jednostka jest zobowiązana do składania w ministerstwie:
 - 1) w terminie do dnia 31 marca — rocznego raportu merytorycznego i finansowego dotyczącego realizacji zadań w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia raportu, nie wcześniej jednak niż po półrocznym okresie realizacji tych zadań;
 - 2) w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia realizacji zadania — raportu końcowego, zawierającego zbiorcze rozliczenie poniesionych kosztów, opis wykonanych prac i podsumowanie osiągniętych wyników.
3. Raporty składane przez jednostkę są oceniane pod względem zgodności wykonanych prac z zawartą umową.
4. Na podstawie oceny raportu końcowego dokonuje się rozliczenia środków finansowych i zawiadamia jednostkę o uznaniu umowy za:
 - 1) wykonaną i rozliczoną;
 - 2) wykonaną, z wezwaniem do zwrotu niewykorzystanych środków finansowych;
 - 3) niewykonaną w całości lub w części, z równoczesnym wezwaniem do zwrotu środków finansowych wykorzystanych nieprawidłowo oraz wezwaniem do zapłacenia kar umownych.

§ 14.

Nie złożenie przez jednostkę rocznego raportu w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 2 pkt 1, stanowi podstawę do wstrzymania dalszego finansowania realizacji zadań określonych w umowie oraz do odstąpienia od umowy.

§ 15.

1. Należności finansowe wynikające z rozliczenia środków finansowych przyznawanych na prowadzenie działalności, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, mogą być umorzone w całości lub w części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru, a odpowiedzialność za długi nie przeszła na osoby trzecie;
 - 2) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł;

