

Projekt z dnia 26 lipca 2007 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾**

z dnia 2007 r.

**w sprawie kryteriów i trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę
przeznaczonych na finansowanie projektów rozwojowych,
w tym współfinansowanych z funduszy strukturalnych**

Na podstawie art. 9a ust. 5 ustawy z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 85, poz. 727 i Nr 179, poz. 1484 oraz z 2007 r. Nr 115, poz. 795) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 8 października 2004 r. o zasadach finansowania nauki;
- 2) Minister - ministra właściwego do spraw nauki;
- 3) ministerstwo - urząd obsługujący Ministra;
- 4) Instytucja Zarządzająca, zwana dalej „IZ” – ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
- 5) Instytucja Pośrednicząca „IP ” - ministra właściwego do spraw nauki;
- 6) Instytucja Pośrednicząca II stopnia, zwana dalej „IP II” – podmiot określony w umowie o przeniesieniu obowiązku realizacji zadań związanych z procedurą naboru, oceny i obsługi projektów;
- 7) projekt rozwojowy – projekt, o którym mowa w art. 2 pkt 12a ustawy;
- 8) zespół - zespół roboczy, specjalistyczny, interdyscyplinarny, zadaniowy lub etyki w nauce powołany na podstawie art. 30 ustawy.

§ 2. 1. Przy przyznawaniu środków finansowych na badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane w ramach projektów rozwojowych uwzględnia się kryteria, o których mowa w art. 4 ustawy, oraz kryteria określone w rozporządzeniu.

2. Do przyznawania i rozliczania środków finansowych pochodzących z innych źródeł niż budżet państwa stosuje się kryteria i tryb przyznawania i rozliczania środków finansowych określony w niniejszym rozporządzeniu, z uwzględnieniem celu i sposobu wydatkowania wskazanego przez podmiot przekazujący te środki lub określonego w przepisach odrębnych.

1) Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 18 lipca 2006 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. Nr 131, poz. 1431).

3. Realizacja projektów rozwojowych może być finansowana ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 3. 1. Przy finansowaniu badań przemysłowych i prac rozwojowych prowadzonych w ramach projektów rozwojowych podlegających przepisom o pomocy publicznej stosuje się przepisy art. 9a ust. 6 ustawy.

2. Prace wdrożeniowe i inwestycyjne związane z realizacją projektu rozwojowego są finansowane w całości ze środków finansowych wnioskodawcy.

§ 4. 1 Środki finansowe, o których mowa w § 2 ust. 1, mogą być przyznane

- 1) jednostkom naukowym;
- 2) konsorcjom naukowo-przemysłowym;

- prowadzącym działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :

2. Środków finansowych, o których mowa w § 2 ust. 1, nie przyznaje się centrom badawczo-rozwojowych i sieciom naukowym na projekty rozwojowe współfinansowane ze środków strukturalnych.

3. W przypadku projektów finansowanych z funduszy strukturalnych w imieniu konsorcjum naukowo-przemysłowego działa i je reprezentuje jednostka naukowa.

§ 5. 1 Minister w ramach środków finansowych ustalonych w budżecie państwa na naukę, wyodrębnia w planie finansowym środki finansowe na finansowanie projektów rozwojowych:

- 1) własnych, w tym projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych, o tematyce określonej przez wnioskodawcę;
- 2) realizowanych z inicjatywy własnej ministra.

2. Minister może przeznaczyć do 10% krajowych środków finansowych, o których mowa w ust. 1, na realizację projektów rozwojowych realizowanych z inicjatywy własnej Ministra.

Rozdział 2

Finansowanie projektów rozwojowych własnych

§ 6. 1. Wnioskodawca wraz z wnioskiem składa:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej, wydany w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku – w przypadku wnioskodawców będących przedsiębiorcami;
- 2) statut lub inny akt określający organizację wewnętrzną i kompetencje poszczególnych organów, a w przypadku spółek handlowych - umowę lub statut spółki lub ich poświadczone za zgodność z oryginałem kopie;
- 3) sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający rok złożenia wniosku lub jego poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię,
- 4) oświadczenie o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych na rachunek właściwego urzędu skarbowego.

- 5) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
 - 6) informację o wysokości uzyskanej pomocy publicznej, sporządzonej na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach pomocy publicznej.
2. Wnioskodawca nieotrzymujący dotacji na działalność statutową składa ponadto informacje dotyczące:
- 1) badań naukowych i prac rozwojowych zrealizowanych w ostatnich dwóch latach przed złożeniem wniosku, wraz z wykazem publikacji pracowników jednostki oraz wykazem patentów, wdrożeń lub innych zastosowań wyników badań;
 - 2) aparatury naukowo-badawczej i innego wyposażenia umożliwiającego prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych.
3. Jednostka reprezentująca konsorcjum naukowo-przemysłowe lub sieć naukową składa dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3, w odniesieniu do wszystkich członków konsorcjum lub sieci naukowej.

§ 7. 1. Ogłoszenie o naborze wniosków o finansowanie projektów rozwojowych własnych współfinansowanych z funduszy strukturalnych jest zamieszczane na stronach internetowych IP i IP II.

2. Minister, IP i IP II w ogłoszeniu określają zakres tematyczny, w którym prowadzony jest nabór projektów rozwojowych własnych. W ogłoszeniu wskazuje się, że nabór dotyczy wniosków w skróconej wersji lub wniosków w pełnej wersji.

§ 8. W przypadku projektów rozwojowych związanych z:

- 1) koniecznością wykonania doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę;
 - 2) koniecznością wykonania doświadczeń na zwierzętach;
 - 3) prowadzeniem badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;
 - 4) prowadzeniem badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów;
- do wniosku dołącza się kopię zgody wymaganej na podstawie przepisów o organizmach genetycznie zmodyfikowanych.

§ 9. Projekty rozwojowe własne kwalifikowane są do finansowania na podstawie wyników przeprowadzonego konkursu wniosków.

§ 10. 1. Ocena wniosków o przyznanie środków finansowych na realizację projektów rozwojowych własnych może być na podstawie rozstrzygnięcia Ministra jednostopniowa lub dwustopniowa. Ocena dwustopniowa obejmuje ocenę wniosków w skróconej wersji jako poprzedzającą ocenę w wersji pełnej.

2. Minister ogłasza nabór wniosków w skróconej wersji sporządzonych zgodnie z wzorem określonym przez Ministra, stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia, nie później niż na 6 tygodni przed zamknięciem naboru. Wnioski w skróconej wersji składane są w 2 egzemplarzach oraz dodatkowo w formie elektronicznej.

3. W przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych wnioskodawcy składają wnioski w skróconej wersji w IP II według formularza zamieszczonego na stronach internetowych IP I i IP II.

4. Wnioski w skróconej wersji oceniane są przez właściwy zespół, który wydaje opinię o spełnieniu przez projekt wymagań stawianych projektom rozwojowym, określonych w art. 4 ustawy.

5. Wnioskodawca może złożyć wniosek w wersji pełnej o finansowanie projektu rozwojowego własnego jedynie w przypadku wydania przez zespół pozytywnej opinii o spełnianiu przez projekt wymagań stawianych projektom rozwojowym, określonych w art. 4 ustawy.

6. Właściwa komórka organizacyjna ministerstwa, a w przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych IP II, zawiadamia wnioskodawcę, który złożył wniosek w skróconej wersji, o możliwości ubiegania się o finansowanie projektu rozwojowego własnego, poprzez opublikowanie informacji na stronach internetowych ministerstwa lub IP II.

§ 11. 1. Podstawowym trybem jest nabór wniosków w pełnej wersji. Minister może ogłosić nabór wniosków w pełnej wersji o finansowanie projektów rozwojowych z pominięciem trybu określonego w § 6 lub po zakończeniu pierwszego stopnia naboru, nie później niż na 4 miesiące przed zamknięciem naboru.

2. Wniosek sporządza się według wzoru określonego przez Ministra, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia, a w przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych na podstawie wniosku złożonego w IP II, sporządzonego według formularza zamieszczonego na stronach internetowych IP I i IP II.

3. Wniosek składany jest w ministerstwie w 4 egzemplarzach oraz dodatkowo w formie elektronicznej, a w przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych w IP II w 3 egzemplarzach oraz dodatkowo w formie elektronicznej.

§ 12. Wniosek o finansowanie projektu rozwojowego rozpatruje się uwzględniając następujące kryteria:

- 1) wartość merytoryczną;
- 2) możliwość zastosowania uzyskanych wyników w praktyce gospodarczej lub społecznej;
- 3) udział podmiotów gospodarczych w realizacji projektu;
- 4) kompleksowość rozwiązania problemów objętych projektem;
- 5) przydatność do wdrażania technologii, które mogą przyczynić się do wzrostu konkurencyjności wyspecjalizowanych gałęzi gospodarki krajowej lub których rozwój na świecie jest obecnie najszybszy i przynosi największe efekty ekonomiczne;
- 6) możliwość wykorzystania wyników projektu przez więcej niż jeden podmiot;
- 7) zasadność planowanych kosztów w stosunku do przedmiotu i zakresu projektu;
- 8) prawidłowość i ocenę wywiązywania się wnioskodawcy z realizowanych uprzednio zadań finansowanych ze środków finansowych na naukę.

§ 13. 1. Wniosek o finansowanie projektu rozwojowego własnego finansowanego wyłącznie z krajowych środków budżetowych jest opiniowany przez trzech recenzentów, w tym

przez recenzenta oceniającego projekt ze względu na przewidywane efekty gospodarcze i społeczne.

2. Recenzentów wyznacza członek komisji Rady Nauki upoważniony przez przewodniczącego komisji Rady Nauki.

3. Recenzentów w przypadku projektów z zakresu obronności i bezpieczeństwa państwa wyznacza członek zespołu powołanego na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy.

§ 14. Wniosek o finansowanie projektu rozwojowego współfinansowanego ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych jest opiniowany przez dwóch ekspertów, właściwych merytorycznie ze względu na zakres prac objętych projektem, wyznaczonych przez przewodniczącego zespołu lub wskazanego przez niego członka zespołu spośród listy ekspertów IP II.

§ 15. 1. Recenzent lub ekspert ocenia wnioski w skali od 1 do 10 punktów.

2. Warunkiem dalszego rozpatrywania wniosku finansowanego wyłącznie ze środków budżetowych jest uzyskanie opinii o projekcie od co najmniej dwóch recenzentów, w tym od recenzenta oceniającego projekt ze względu na przewidywane efekty gospodarcze i społeczne.

§ 16. 1. Sporządzenie listy rankingowej wniosków z określonej dyscypliny naukowej lub grupy dyscyplin naukowych następuje w wyniku uzgodnienia ocen poszczególnych projektów rozwojowych, z wyjątkiem wniosków dotyczących obronności i bezpieczeństwa państwa, dokonanego na posiedzeniu recenzentów.

2. Jeżeli nie dokonano uzgodnienia oceny, wniosek wraz ze sporządzonymi już recenzjami kieruje się do czwartego recenzenta, a w przypadku wniosków finansowanych z funduszy strukturalnych do trzeciego eksperta, w celu uzyskania dodatkowej opinii, którą przedstawia się właściwemu zespołowi.

3. W przypadku wniosków o przyznanie środków finansowych na badania przemysłowe i prace rozwojowe dotyczące obronności i bezpieczeństwa państwa, zespołem właściwym do przygotowania projektów oceny jest zespół powoływany na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy.

4. Listy rankingowe, z wyjątkiem list rankingowych wniosków dotyczących obronności i bezpieczeństwa państwa, są opiniowane przez właściwą Komisję Rady Nauki na podstawie oceny dokonanej przez właściwy zespół.

§ 17. 1. W przypadku wniosków finansowanych z funduszy strukturalnych oceny merytorycznej wniosków dokonuje zespół na podstawie kryteriów merytorycznych po rozpatrzeniu ocen recenzentów, a następnie zespół sporządza listę rankingową.

2. W przypadku wniosków współfinansowanych z funduszy strukturalnych listy rankingowe opiniowane są przez właściwą Komisję Rady Nauki oraz IP I.

3. Po zatwierdzeniu listy rankingowej wniosków przez IZ, Minister podejmuje decyzję o finansowaniu projektu. IP II wzywa beneficjenta do podpisania umowy o finansowanie projektu.

Rozdział 3

Finansowanie projektów rozwojowych z inicjatywy własnej ministra

§ 18. 1. Minister ogłasza w dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym oraz na stronach internetowych ministerstwa informacje dotyczące zakresu tematycznego badań, czasu realizacji, terminu składania wniosków oraz warunków realizacji projektu realizowanego z inicjatywy Ministra.

2. Dla badań mających istotne znaczenie dla bezpieczeństwa państwa stosuje się tryb konkursu zamkniętego

3. Wniosek sporządza się według wzoru określonego przez Ministra, stanowiącego załącznik nr 2 i składa w ministerstwie w 4 egzemplarzach oraz dodatkowo w wersji elektronicznej.

§ 19. Do kwalifikowania wniosku do finansowania stosuje się przepisy § 5 -10 niniejszego rozporządzenia w zakresie odnoszącym się do projektów rozwojowych własnych finansowanych wyłącznie ze środków budżetowych.

§ 20. Zmiana zakresu tematycznego projektu rozwojowego realizowanego z inicjatywy własnej Ministra w trakcie jego realizacji może być dokonana z inicjatywy Ministra lub wnioskodawcy pod warunkiem osiągnięcia zakładanego celu.

Rozdział 4

Realizacja umowy o finansowanie projektu rozwojowego

§ 21. 1. Wnioskodawca, którego projekt został zakwalifikowany do finansowania dostarcza w terminie nie dłuższym niż 45 dni od dnia doręczenia zawiadomienia:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument poświadczający prowadzenie działalności gospodarczej, wydany w okresie 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku – w przypadku wnioskodawców będących przedsiębiorcami;
- 2) statut lub inny akt określający organizację wewnętrzną i kompetencje poszczególnych organów, a w przypadku spółek handlowych - umowę lub statut spółki lub ich poświadczone za zgodność z oryginałem kopie;
- 3) sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający rok złożenia wniosku lub jego poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię;
- 4) zaświadczenia uzyskane z właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych;
- 5) zaświadczenia uzyskane z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
- 6) zaświadczenie uzyskane z banku, w którym jest prowadzony rachunek bieżący wnioskodawcy, o posiadaniu środków finansowych w wysokości niezbędnej do realizacji projektu lub o zdolności kredytowej wnioskodawcy w przypadku projektów finansowanych wyłącznie z krajowych środków budżetowych.

3. Jednostka reprezentująca konsorcjum naukowo-przemysłowe lub sieć naukową składa umowę konsorcjum lub umowę o utworzeniu sieci naukowej lub ich poświadczone za zgodność

z oryginałem kopie oraz dokumenty, o których mowa w ust. 2, w odniesieniu do wszystkich członków konsorcjum lub sieci naukowej.

§ 22. 1. Niedostarczenie w terminie dokumentów, o których mowa w § 20 ust. 2, jest równoznaczne z rezygnacją z dalszego uczestniczenia w postępowaniu.

2. W stosunku do wnioskodawców, o których mowa w ust. 1, minister wydaje decyzję o umorzeniu postępowania.

§ 23. Minister wydaje decyzję o finansowaniu projektu rozwojowego po zapoznaniu się z całością dokumentacji dotyczącej wniosku oraz dokonaniu oceny dokumentów, o których mowa w § 20 ust. 2.

§ 24. 1. Prawomocna decyzja Ministra o zakwalifikowaniu projektu do finansowania stanowi podstawę do zawarcia umowy o realizację projektu rozwojowego.

2. Umowę zawiera się po zakończeniu postępowania w stosunku do wszystkich wniosków.

3. O zakończeniu postępowania w stosunku do wszystkich wniosków Minister zawiadamia wnioskodawcę, który otrzymał decyzję o zakwalifikowaniu projektu do finansowania.

4. W terminie 45 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 20 ust. 1, wnioskodawca, który otrzymał decyzję o zakwalifikowaniu projektu do finansowania przesyła do ministerstwa podpisaną umowę o realizację projektu rozwojowego sporządzoną na formularzu opublikowanym na stronach internetowych ministerstwa.

§ 25. 1. Realizacja projektu rozwojowego nie może trwać dłużej niż 3 lata. Z inicjatywy wnioskodawcy w szczególnie uzasadnionych przypadkach okres ten może być przedłużony, za zgodą Ministra, do 5 lat.

2. Terminem zakończenia umowy jest sześćdziesiąty dzień od dnia zakończenia ostatniego zadania umowy.

3. Zadania badawcze kosztorysu-harmonogramu podlegają agregacji, a wartość jednego zadania badawczego nie może być niższa niż 10% wartości zadań badawczych.

§ 26. 1. Zmiana warunków realizacji projektu rozwojowego określonych w umowie może być dokonana na wniosek wnioskodawcy, złożony nie później niż 3 miesiące przed terminem zakończenia realizacji projektu określonego w umowie.

2. Wniosek o zmianę zakresu merytorycznego projektu rozwojowego jest oceniany przez zespół.

3. Wniosek dotyczący zwiększenia wysokości środków finansowych na realizację projektu rozwojowego jest oceniany przez właściwą Komisję Rady Nauki na podstawie oceny właściwego zespołu, a w przypadku wniosków z zakresu obronności i bezpieczeństwa państwa jest oceniany przez zespół.

§ 27. 1. Nie uważa się za zmianę warunków realizacji projektu:

- 1) przesunięcia w obrębie zadania (kosztorysu – harmonogramu) kosztów, od których wylicza się dofinansowanie do 15% kwoty przypadającej na każdą kategorię kosztów w danym roku;

- 2) zmiany terminów realizacji poszczególnych zadań kosztorysu – harmonogramu przy zachowaniu ustaleń planu zadaniowo-finansowego umowy dla poszczególnych lat budżetowych przy niezmiennym terminie zakończenia umowy.

2. Nie zwiększa się nakładów na realizację projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych

§ 28. 1. Wnioskodawca projektu rozwojowego składa raporty i sprawozdania z realizacji projektu w terminach określonych w rozporządzeniu, sporządzane według wzoru określonego przez Ministra, stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.

2. W przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych przekazywanie środków finansowych i ich rozliczanie oraz sporządzanie ocen sprawozdań dokonywane jest z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz postanowień umowy o dofinansowanie projektu.

§ 29. Niezłożenie w terminie raportów i sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, stanowi podstawę do wstrzymania odpowiednio przez Ministra lub przez IP II dalszego finansowania, a także może spowodować odstąpienie od umowy z żądaniem zwrotu przekazanych środków finansowych.

§ 30. 1. Jednostka, której zostały przekazane wyłącznie krajowe środki budżetowe na realizację projektu rozwojowego, składa raporty roczne i raport końcowy, sporządzane według załącznika nr 3 zamieszczonych na stronie internetowej ministerstwa.

2. Raporty roczne składa się w 2 egzemplarzach w terminie do dnia 31 marca roku następnego. Pierwszy raport roczny składa się nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od określonego w umowie terminu rozpoczęcia realizacji projektu rozwojowego.

§ 31. 1. W przypadku projektów rozwojowych współfinansowanych z funduszy strukturalnych jednostka, która uzyskała dofinansowanie projektu, składa raporty półroczne i raport końcowy, sporządzane według wzorów określonych przez Ministra, zamieszczonych na stronie internetowej ministerstwa.

2. Raporty półroczne składa się w 2 egzemplarzach w terminie do dnia 31 sierpnia – za pierwszy i drugi kwartał bieżącego roku oraz do dnia 28 lutego – za trzeci i czwarty kwartał poprzedniego roku. Pierwszy raport półroczny składa się nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od określonego w umowie terminu rozpoczęcia realizacji projektu rozwojowego.

§ 32. 1. Raport końcowy składa się w 2 egzemplarzach w terminie 60 dni od dnia zakończenia realizacji projektu rozwojowego określonego w umowie.

2. Do raportu końcowego dołącza się sprawozdanie merytoryczne.

3. Wnioskodawca projektu rozwojowego jest zobowiązany do przedłożenia informacji o wykorzystaniu wyników projektu rozwojowego po upływie roku od dnia uznania umowy za wykonaną.

§ 33. 1. Raport półroczny i roczny z realizacji projektu rozwojowego podlega sprawdzeniu przez ministerstwo pod względem zgodności wykonania projektu z dołączonym do umowy kosztorysem i harmonogramem prac.

2. W przypadku wystąpienia znacznych odstępstw od kosztorysu i harmonogramu prac raport półroczny i roczny ministerstwo kieruje raport do oceny przez właściwy zespół.