

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹

z dnia2015 r.

w sprawie szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania oraz rozliczania środków finansowych na naukę przeznaczonych na finansowanie projektów badawczych w ramach programu „Diamentowy Grant”

Na podstawie art. 26 ust. 3e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 oraz z 2015 r. poz. 249) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz rozliczania przyznanych środków finansowych w ramach programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 26 ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki, zwanej dalej "ustawą", w tym tryb oceny wniosków dotyczących zadań przewidzianych do finansowania, tryb oceny realizacji finansowanych zadań, tryb rozliczania przyznanych środków finansowych oraz szczegółowy zakres informacji zawartych we wniosku oraz w raporcie rocznym i raporcie końcowym z wykorzystania środków finansowych, zawierających informacje o realizacji zadań, wraz z rozliczeniem finansowym poniesionych kosztów.

§ 2. Minister właściwy do spraw nauki, zwany dalej "Ministrem", ogłasza corocznie konkurs w ramach programu "Diamentowy Grant", na stronie podmiotowej Ministra, w biuletynie informacji publicznej, nie później niż do dnia 31 października roku poprzedzającego rok przyznania środków finansowych.

§ 3.1 Minister przyznaje środki finansowe na badania naukowe w ramach programu „Diamentowy Grant”, na podstawie wniosku, zawierającego informacje, których szczegółowy zakres określa załącznik nr 1 do rozporządzenia. Wniosek nie może obejmować zadań badawczych, aktualnie wykonywanych przez jednostkę naukową, w której wybitnie uzdolniona osoba, o której mowa w art. 26 ust. 3b ustawy będzie realizować badania naukowe określone we wniosku.

¹ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej - nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 1259).

2. Jednostka naukowa składa, w terminie dwóch miesięcy od dnia ogłoszenia konkursu, wniosek o przyznanie środków finansowych na badania naukowe w ramach programu „Diamentowy Grant”, w systemie teleinformatycznym wskazanym przez Ministra na stronie internetowej urzędu obsługującego Ministra, zwanym dalej „systemem”. Wniosek złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

3. W terminie, o którym mowa w ust. 2, jednostka naukowa składa w formie dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne albo bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262) albo w postaci papierowej, informację, określoną w części A załącznika nr 1 do rozporządzenia,

§ 4. Do rozpatrzenia są kierowane wyłącznie wnioski kompletne, spełniające wymagania formalne określone w rozporządzeniu. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego tych wymagań, wzywa się jednostkę naukową, za pośrednictwem systemu, do usunięcia braków formalnych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że ich nieusunięcie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

§ 5. Do wniosku dołącza się dokumenty dotyczące wybitnie uzdolnionej osoby, w tym:

- 1) kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w roku ogłoszenia konkursu lub zaświadczenie z uczelni, potwierdzające ukończenie trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich lub w przypadku studiów trwających 6 lat - ukończenie czwartego roku jednolitych studiów magisterskich, w roku ogłoszenia konkursu. W przypadku osób, które studia pierwszego stopnia ukończyły za granicą dołącza się kopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, uprawniającego do kontynuacji kształcenia w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 191a ust 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, 742 i 1544, z 2013 r. poz. 675, 829, 1005, 1588 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 768, 821, 1004, 1146 i 1198 oraz z 2015 r. poz. 357);
- 2) dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe lub artystyczne, o których mowa w art. 26 ust. 3c pkt 4 ustawy;

- 3) dokument potwierdzający znajomość co najmniej jednego języka obcego na poziomie nie niższym niż B2, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego, albo dyplom ukończenia studiów uzyskany w zagranicznych szkołach wyższych.
- 4) opinię opiekuna naukowego o przebiegu dotychczas prowadzonych badań naukowych przez wybitnie uzdolnioną osobę;
- 5) ankietę dorobku naukowego opiekuna naukowego, za okres ostatnich 4 lat;
- 6) oświadczenie wybitnie uzdolnionej osoby o nieposiadaniu tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego oraz nie otrzymania środków finansowych w ramach programu "Diamentowy Grant".

§ 6. 1. Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację badań naukowych w ramach programu „Diamentowy Grant”, zwany dalej "projektem", jest oceniany przez recenzenta oraz zespół specjalistyczny, o którym mowa w art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy, zwany dalej „zespołem”.

2. Przy ocenie projektu uwzględnia się kryteria określone w art. 13 b ustawy, oraz:

- 1) wartość naukową projektu;
- 2) osiągnięcia naukowe lub artystyczne wybitnie uzdolnionej osoby;
- 3) zasadność planowanych kosztów projektu w stosunku do przedmiotu i zakresu badań naukowych;
- 4) możliwość wykonania projektu, w tym dorobek naukowy i kwalifikacje opiekuna naukowego, oraz wyposażenie techniczne jednostki naukowej.

§ 7. 1. Zespół dokonuje oceny projektów i sporządza listę rankingową, którą wraz z propozycją dotyczącą wysokości przyznania środków finansowych lub ich odmowy przedstawia Ministrowi.

2. Na podstawie listy rankingowej Minister przyznaje lub odmawia przyznania środków finansowych na realizację projektu w ramach programu „Diamentowy Grant”.

§ 8. 1. Środki finansowe w ramach programu „Diamentowy Grant” są przekazywane jednostce naukowej raz na kwartał, na podstawie umowy zawartej pomiędzy ministrem a jednostką naukową, określającej warunki realizacji, finansowania i rozliczania projektu, zwanej dalej "umową".

2. Środki finansowe przeznaczone na wynagrodzenie dla wybitnie uzdolnionej osoby są wypłacane na podstawie umowy zawartej pomiędzy jednostką naukową a wybitnie

uzdolnioną osobą, z tym, że wynagrodzenie z tytułu realizacji projektu nie może przekroczyć 2500 zł miesięcznie.

3. W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia decyzji o przyznaniu środków finansowych na realizację projektu, jednostka naukowa jest zobowiązana złożyć w urzędzie obsługującym Ministra 4 egzemplarze umowy, o której mowa w ust. 1, podpisane przez uprawnione osoby.

4. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 3, uznaje się za rezygnację z zawarcia umowy i otrzymania przyznanych środków finansowych.

5. W przypadku przyjęcia do finansowania projektów związanych z:

- 1) koniecznością wykonania doświadczeń ingerujących w organizm lub psychikę człowieka;
- 2) koniecznością wykonania doświadczeń na zwierzętach;
- 3) prowadzeniem badań nad gatunkami roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną gatunkową lub na obszarach objętych ochroną;
- 4) prowadzeniem badań nad organizmami genetycznie zmodyfikowanymi lub z zastosowaniem takich organizmów:

- jednostka naukowa, przed zawarciem umowy, przedstawia kopię zgody właściwej komisji bioetycznej lub właściwej lokalnej komisji etycznej do spraw doświadczeń na zwierzętach lub kopię zgody wymaganej na podstawie przepisów o ochronie przyrody lub o organizmach genetycznie zmodyfikowanych.

§ 9. 1. Jednostka naukowa, której przyznano środki finansowe na realizację projektu składa raporty roczne i raport końcowy z ich wykorzystania, zawierający informacje, których szczegółowy zakres określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. Raport roczny składa się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, w systemie, w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku przekazania środków finansowych na realizację projektu, przy czym pierwszy raport roczny składa się nie wcześniej niż po upływie 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

3. Raport końcowy składa się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej, w systemie, w terminie 60 dni od dnia zakończenia realizacji umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.

4. W przypadku złożenia niekompletnego lub sporządzonego nieprawidłowo raportu rocznego albo końcowego, jednostka naukowa jest zobowiązana do poprawienia

lub uzupełnienia raportu w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o konieczności poprawienia lub uzupełnienia raportu.

5. Raport roczny jest oceniany przez zespół, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w art. 13 d ust. 3 ustawy.

6. Raport końcowy jest oceniany przez zespół, z uwzględnieniem kryteriów, o których mowa w art. 13 d ust. 3 ustawy, oraz:

- 1) zgodności zakresu merytorycznego wykonanego projektu z wnioskiem i umową;
- 2) wartości naukowej wyników badań naukowych i ich znaczenie dla rozwoju nauki;
- 3) prawidłowości wydatkowania środków finansowych na realizację projektu i zasadność wydatków w stosunku do uzyskanych wyników;
- 4) sposobu upowszechnienia wyników badań naukowych.

§ 10. 1. Minister na podstawie oceny raportu końcowego uznaje umowę za wykonaną, wykonaną nienależycie lub niewykonaną.

2. W przypadku uznania umowy za niewykonaną lub wykonaną nienależycie, środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia stwierdzenia tych okoliczności do dnia ich zwrotu.

§ 11. 1. W przypadku stwierdzenia przez właściwe organy kontroli, że przekazany raport roczny lub końcowy, stanowiący podstawę do rozliczenia przyznanych środków, nie został sporządzony prawidłowo, minister może dokonać ponownej oceny wykonania i rozliczenia projektu.

2. Przyznane środki finansowe wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia stwierdzenia tych okoliczności do dnia ich zwrotu.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Za zgodność pod względem
prawnym, legislacyjnym
i redakcyjnym

MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA
WYŚZEGO

DYREKTOR
Departamentu Legislacyjno-Prawnego

Markus LENARD
Radca Prawny

RADCA PRAWNY

Dorota Krupa

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Nauki

Agnieszka STEFANIAK-HRYCKO



Załączniki do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia r.
(Dz. U. z..... .)

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES INFORMACJI ZAWARTYCH WE WNIOSKU

o przyznanie środków finansowych na finansowanie projektów badawczych w ramach programu „DIAMENTOWY GRANT”

A. DANE JEDNOSTKI NAUKOWEJ

1. Nazwa i adres jednostki naukowej (w przypadku uczelni podać nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej zgodnie ze statutem uczelni);
2. Numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, NIP, REGON, adres strony internetowej jednostki naukowej;
3. Kategoria jednostki naukowej;
4. W przypadku uczelni: rodzaj uczelni;
5. Imię i nazwisko kierownika jednostki naukowej lub innej osoby upoważnionej do podpisywania wniosków i umów;
6. Oświadczenie wnioskodawcy.

Niniejszym oświadczam, że informacje zawarte we wniosku złożonym w systemie o numerze identyfikacyjnym (ID), są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422).

B. INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

1. Dane wybitnie uzdolnionej osoby: (imię, nazwisko, rok urodzenia, numer telefonu, adres e-mail, PESEL).
2. Dane opiekuna naukowego: stopnie naukowe lub tytuł naukowy, imię, nazwisko, miejsce pracy.
3. Tytuł projektu (maksimum 250 znaków).
4. Obszar wiedzy, dziedzina nauki i dyscyplina naukowa reprezentowana przez wybitnie uzdolnioną osobę, zgodnie z wykazem obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. Nr 179, poz. 1065). W przypadku działalności interdyscyplinarnej wybitnie uzdolnionej osoby, można podać więcej niż jeden obszar wiedzy, dziedzinę, dyscyplinę.
5. Planowany okres realizacji projektu w miesiącach (nie dłuższy niż 48 miesięcy);
6. Słowa kluczowe.
7. Planowane nakłady w zł, ogółem, z uwzględnieniem kwot na poszczególne lata realizacji projektu: (koszt realizacji projektu nie może przekroczyć 180 000 zł dla nauk humanistycznych, społecznych, nauk o sztuce i twórczości artystycznej oraz 220 000 zł dla nauk ścisłych, technicznych, przyrodniczych, rolniczych, leśnych, medycznych i weterynaryjnych).
8. Streszczenie projektu (na odrębnej stronie, maksimum 1 strona A4 standardowego tekstu, w nagłówku streszczenia należy podać tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej).

C. ANKIETA DOROBKU NAUKOWEGO WYBITNIE UZDOLNIONEJ OSOBY

1. Nagrody i wyróżnienia uzyskane w toku studiów;
2. Wybitne osiągnięcia:
 - a) naukowe:
 - autorstwo lub współautorstwo publikacji naukowych w recenzowanych czasopismach naukowych o zasięgu, co najmniej krajowym lub publikacje naukowe w formie książki,

- udział w projektach badawczych prowadzonych przez jednostkę naukową, lub we współpracy z innymi jednostkami naukowymi lub partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego,
- autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego,
- wystąpienia na konferencjach naukowych,
- nagrody i wyróżnienia w konkursach o zasięgu międzynarodowym,
- aktywny udział w pracach koła naukowego;
- udział w programach międzynarodowych realizowanych w ramach międzynarodowej współpracy naukowej lub dydaktycznej między uczelniami;
- udział w praktykach zagranicznych;
- inne;

b) artystyczne:

- nagrody w konkursach o zasięgu krajowym lub międzynarodowym,
- udział w projektach artystycznych prowadzonych przez uczelnię lub we współpracy z innymi jednostkami naukowymi lub kulturalnymi,
- autorstwo lub współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego,
- autorstwo lub współautorstwo utworu artystycznego, w tym plastycznego, fotograficznego, muzycznego i słowno-muzycznego, scenicznego, sceniczno-muzycznego, choreograficznego i pantomimicznego oraz audiowizualnego (w tym filmowego) o krajowym lub międzynarodowym znaczeniu;
- udział w programach międzynarodowych realizowanych w ramach międzynarodowej współpracy naukowej, dydaktycznej lub artystycznej między uczelniami;
- udział w praktykach zagranicznych;
- inne.

3. Oświadczenia wybitnie uzdolnionej osoby:

Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania projektu do realizacji zgadzam się uczestniczyć w wykonaniu projektu na warunkach określonych przez jednostkę naukową. Oświadczam, że zadania badawcze, które planuję wykonać, objęte niniejszym wnioskiem, nie są finansowane i nie planuje się ich finansowania z innego źródła oraz, według mojej wiedzy, zadania badawcze nie naruszają praw osób trzecich.

Wyrażam zgodę na zamieszczenie moich danych osobowych zawartych we wniosku w zbiorze danych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na przetwarzanie tych danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

(miejscowość i data) (podpis wybitnie uzdolnionej osoby)

(podpis opiekuna naukowego)

D. OPIS PROJEKTU

1. Cel naukowy.
2. Metodyka i opis badań naukowych.
3. Charakterystyka przewidywanego wyniku badań naukowych.

E. HARMONOGRAM WYKONANIA PROJEKTU

Lp.	Nazwa zadania badawczego	Przewidywane koszty zadania (zł)	Planowany czas trwania (miesiące)
1	2	3	4
1.			
2.			

F. KOSZTORYS PROJEKTU

1. Poszczególne pozycje kosztorysu w (zł)

Pozycja	Rok 20..	Rok 20...	Rok 20...	Rok 20..	Razem
1	2	3	4		5
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:					
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi					
- inne koszty związane z realizacją projektu-					
Koszty pośrednie ²					
Koszty realizacji projektu ogółem					

2. Kalkulacja poszczególnych pozycji kosztorysu:

1) wynagrodzenia wraz z pochodnymi:

- a) kwota miesięczna wynagrodzenia wybitnie uzdolnionej osoby - nie może przekraczać 2500 zł,
- b) liczba miesięcy pobierania wynagrodzenia przez wybitnie uzdolnioną osobę,
- c) kwota przeznaczona na wynagrodzenia pracowników pomocniczych,

2) opis planowanej do zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej;

(nazwa aparatury naukowo-badawczej, przewidywany koszt zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej, planowany miesiąc jej zakupu lub wytworzenia liczony od daty rozpoczęcia realizacji projektu oraz merytoryczne uzasadnienie potrzeby zakupu.

² Koszty pośrednie realizacji projektu nie mogą być wyższe niż 10% kosztów projektu ogółem.

- 3) uzasadnienie wysokości planowanych innych kosztów realizacji projektu;
(wymienić rodzaj kosztów, wysokość oraz ich powiązanie z planem zadań projektu, uzasadnienie zlecenia realizacji zadań harmonogramu innym podmiotom).

G. OŚWIADCZENIA KIEROWNIKA JEDNOSTKI NAUKOWEJ

1. Oświadczam, że zapoznałem się z wnioskiem o finansowanie projektu badawczego.
 2. W przypadku przyjęcia projektu badawczego pt.: <tytuł projektu> do finansowania jednostka naukowa zobowiązuje się do:
 - 1) włączenia projektu do planu zadaniowo-finansowego jednostki naukowej;
 - 2) udostępnienia pomieszczeń, aparatury i obsługi administracyjno-finansowej;
 - 3) zatrudnienia pracowników niezbędnych do realizacji projektu na podstawie uzgodnionej z wykonawcami projektu formy umowy (umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia);
 - 4) sprawowania nadzoru nad realizacją projektu i prawidłowością wydatkowania środków finansowych.
 3. Oświadczam, że jednostka naukowa nie ma możliwości zapewnienia dostępu do urządzeń wymienionych w wykazie aparatury naukowo-badawczej planowanej do zakupu lub wytworzenia w projekcie.
 4. Oświadczam, że zadania badawcze, które planuję wykonać, objęte niniejszym wnioskiem, nie są finansowane i nie planuje się ich finansowania z innego źródła;
 5. Oświadczam, że zgodnie z moją wiedzą przygotowany wniosek o finansowanie projektu badawczego nie narusza praw osób trzecich.
 6. Oświadczenia związane z komisjami bio - i etycznymi, organizmami genetycznie modyfikowanymi i terenami chronionymi, o których mowa w § 8 ust. 5 rozporządzenia
- H. Informacje o osobie odpowiedzialnej za sporządzenie wniosku:

imię i nazwisko; numer telefonu, adres e-mail.

I. Załączniki:

- kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia w roku ogłoszenia konkursu lub zaświadczenie z uczelni o ukończeniu trzeciego roku jednolitych magisterskich, lub czwartego roku, w przypadku studiów jednolitych magisterskich, trwających sześć lat;
- dokument potwierdzający znajomość języka obcego na poziomie nie niższym niż B2;
- opinia opiekuna naukowego o przebiegu dotychczas prowadzonych badań naukowych przez wybitnie uzdolnioną osobę;
- ankieta dorobku naukowego opiekuna naukowego za okres czterech ostatnich lat;
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe lub artystyczne;
- oświadczenie wybitnie uzdolnionej osoby, o nieposiadaniu tytułu zawodowego magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego, oraz, że nie jest laureatem programu "Diamentowy Grant".
- inne.

ZAŁĄCZNIK nr 2

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES INFORMACJI ZAWARTYCH W RAPORCIE
ROCZNYM /KOŃCOWYM Z REALIZACJI PROJEKTU W RAMACH PROGRAMU
„DIAMENTOWY GRANT”**

A. DANE OGÓLNE

1. Nazwa i adres jednostki naukowej.
2. Numer telefonu, numer faksu, adres e-mail, adres strony internetowej.
3. NIP, REGON.

B. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Numer decyzji.
2. Numer umowy.
3. Tytuł projektu.
4. Kierownik projektu (imię i nazwisko, numer telefonu, numer faksu, adres e-mail).

5. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu.
6. Słowa kluczowe.

C. SYNTETYCZNY OPIS UZYSKANYCH WYNIKÓW BADAN NAUKOWYCH I ICH ZASTOSOWAŃ PRAKTYCZNYCH

(dotyczy raportu końcowego)

(na odrębnej stronie, maksimum 2 strony formatu A4, w nagłówku opisu wyników należy podać numer projektu, tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej; treść i formę opisu do ewentualnego wykorzystania przez ministra właściwego do spraw nauki)

D. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE KIEROWNIKA PROJEKTU

(dotyczy raportu końcowego)

(uzyskane stopnie naukowe i tytuł naukowy, informacja o karierze naukowej kierownika projektu)

E. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE

(dotyczy raportu końcowego)

(na odrębnych stronach, w nagłówku sprawozdania należy podać numer projektu, tytuł projektu i nazwę jednostki naukowej)

F. WYKONANE ZADANIA WEDŁUG HARMONOGRAMU

Lp.	Nazwa zadania	Termin zakończenia realizacji zadania, w tym liczbę miesięcy od dnia podpisania umowy)	Koszty planowane (zł)	Koszty poniesione (zł)
1	2	3	4	5

Razem:				

G. OPIS WYKONANYCH ZADAŃ BADAWCZYCH

(dotyczy raportu rocznego)

H. WYKAZ PRAC PRZYJĘTYCH DO DRUKU LUB OPUBLIKOWANYCH W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU

(tytuł publikacji, autorzy, wydawnictwo - nazwa, tom, rok, strony²⁾)

I. INNE FORMY UPOWSZECHNIENIA WYNIKÓW

(informacje o upowszechnianiu wyników badań naukowych w ramach realizacji projektu - konferencje, sympozja, wdrożenia, patenty, Internet, liczba i nazwa pozycji zamieszczonych w publicznych bazach danych z podaniem nazwy bazy)

J. WYKAZ APARATURY NAUKOWO-BADAWCZEJ ZAKUPIONEJ LUB WYTWORZONEJ DO REALIZACJI PROJEKTU

1. Aparatura zakupiona.

(rok zakupu, nazwa aparatury, koszty aparatury poniesione ze środków projektu - w zł.)

2. Aparatura wytworzona.

(rok wytworzenia, nazwa aparatury, koszty aparatury poniesione ze środków projektu - w zł.)

K. OCENA REALIZACJI PROJEKTU PRZEZ JEDNOSTKĘ NAUKOWĄ

Czy projekt jest realizowany, czy został wykonany zgodnie z umową?

TAK/NIE³⁾

²⁾W przypadku prac opublikowanych powinna być dołączona kserokopia pracy lub kserokopia pierwszej i ostatniej strony. W przypadku prac złożonych do druku - dokument potwierdzający przyjęcie do druku.

L. ZESTAWIENIE KOSZTÓW PLANOWANYCH I PONIESIONYCH (zł)

Pozycja	Rok 20..		Rok 20..		Razem	
	Planowane	Poniesione	Planowane	Poniesione	Planowane	Poniesione
1	2	3	4	5	6	7
1. Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:						
- wynagrodzenia wraz z pochodnymi						
- inne koszty realizacji projektu						
2. Koszty pośrednie						
Koszty realizacji projektu ogółem (1+2)						

M. INFORMACJA O RAPORCIE

1. Dokumentacja potwierdzająca realizację projektu znajduje się do w jednostce naukowej (adres, osoba upoważniona, numer telefonu, adres e-mail).
2. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie raportu (imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail).

³⁾Niepotrzebne skreślić. Jeżeli odpowiedź NIE, należy przedstawić szczegółową informację o zmianach warunków realizacji projektu wraz z uzasadnieniem.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 26 ust. 3e ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2015 r. poz. 249).

Rozporządzenie zawiera regulacje określające kryteria i tryb przyznawania i rozliczania środków finansowych na naukę, przeznaczonych na finansowanie projektów badawczych w ramach programu „Diamentowy Grant”, mając na uwadze tworzenie warunków rozwoju naukowego i skrócenie ścieżki kariery naukowej wybitnie uzdolnionym absolwentom studiów pierwszego stopnia i studentom jednolitych studiów magisterskich, nieposiadających tytułu zawodowego magistra, prowadzącym badania naukowe, zwanym dalej "wybitnie uzdolnionymi osobami".

Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone Komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 października 2011 r. o ustanowieniu Programu „Diamentowy Grant” (MP. Nr 98, poz. 999 z późn. zm.).

Środki finansowe na realizację projektów badawczych w ramach programu „Diamentowy Grant” będą przyznawane w drodze konkursu ogłaszanego przez Ministra, na podstawie wniosków sporządzonych wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia oraz w oparciu o ich ocenę przez Zespół specjalistyczny do spraw projektów w ramach programu „Diamentowy Grant”, powołany na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1 ustawy o zasadach finansowania nauki. Rocznie, Minister w drodze konkursu w ramach programu „Diamentowy Grant”, może przyznać środki finansowe dla nie więcej niż 100 osób, przy czym koszt jednego projektu nie może przekroczyć 180 000 zł dla obszaru nauk humanistycznych, społecznych, nauk o sztuce i twórczości artystycznej oraz 220 000 zł dla obszaru nauk ścisłych, technicznych, przyrodniczych, rolniczych, leśnych, medycznych i weterynaryjnych.

Potrzeba wydania rozporządzenia wynika przede wszystkim ze zmian wprowadzonych ustawą z dnia 15 stycznia 2015 r. o zmianie ustawy o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2015 r. poz. 249) w zakresie przepisu upoważniającego ministra właściwego do spraw nauki do uregulowania w drodze rozporządzenia zagadnień związanych z kryteriami przyznawania i rozliczania środków finansowych w ramach programu „Diamentowy Grant”.

Ponadto, zmiana wynika także z przepisów materialnych regulujących prawa i obowiązki związane z uzyskaniem statusu laureata programu „Diamentowy Grant”,

zawartych w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2014 r., poz. 1198).

Rozporządzenie określa sposób składania wniosku, kryteria udziału w konkursie, tryb przeprowadzenia konkursu, sposób realizacji finansowania oraz sposób rozliczenia umowy. W przedmiotowym projekcie wprowadza się zmiany w stosunku do przepisów dotychczas obowiązujących, uwzględniając doświadczenia wynikające z poprzednich edycji konkursów oraz uwag przedstawionych przez środowisko naukowe, w tym Radę Młodych Naukowców.

W tym zakresie proponuje się, aby maksymalny koszt projektu był zróżnicowany dla poszczególnych obszarów nauki, a miesięczne wynagrodzenie wypłacane wybitnie uzdolnionej osobie, realizującej badania naukowe w ramach programu „Diamentowy Grant”, nie przekraczało kwoty 2500 zł brutto.

Kolejną zmianą w stosunku do obowiązujących regulacji jest uwzględnienie możliwości uczestnictwa w konkursach realizowanych w ramach programu „Diamentowy Grant”, polskim absolwentom studiów I stopnia, którzy ukończyli studia w jednostkach zagranicznych.

Rozporządzenie określa też tryb oceny realizacji finansowanych zadań, jak również tryb rozliczania przyznanych środków, w tym zwrotu nieprawidłowo wykorzystanych środków. Szczegółowe warunki dotyczące rozliczania przyznanych środków będą zawarte w umowie o realizację projektu badawczego pomiędzy ministrem jednostką naukową realizującą finansowane zadania.

Wstępna opinia o zgodności projektu rozporządzenia z prawem Unii Europejskiej.

Projektowana regulacja nie jest sprzeczna z prawem Unii Europejskiej.

Stojan 

